
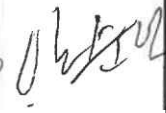


<div>2023학년도 제6회 생금초등학교운영위원회(정기회)</div> <div>본 회의 회의록</div>	<div>위원장</div> 	<div>학교장</div> 
<div> <div>○ 일시 : 2024년 2월 22일(목요일) 10시</div> <div>○ 장소 : 본교 운영위원회 회의실</div> </div>		
<div> <div>○ 회순 유열</div> <div>1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 안건심의 4. 기타안건심의 5. 폐회</div> </div>		
<div> <div>○ 의사일정(부의된 안건)</div> <div> 1) 2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 5차 추경 예산서(안) 2) 2024학년도 생금초등학교회계 세입세출 본예산서(안) 3) 2024학년도 생금초등학교 발전기금 운용계획(안) 4) 2023학년도 생금초등학교 발전기금 분기별 접수 및 집행내역 보고 5) 2024학년도 초등돌봄교실 운영 계획(안) 6) 2024학년도 학교급식에 관한 심의(안) 7) 2024학년도 방과후학교 운영계획(안) 8) 2024학년도 생금초등학교 학교폭력 전담기구 구성(안) 9) 2024학년도 생금초등학교 인성교육계획(안) 10) 2023학년도 졸업 장학금 수여 계획(안) 11) 2024학년도 학교교육과정 운영 계획(안) 12) 2024학년도 유치원 인성교육 계획(안) 13) 2024학년도 유치원 유아학비 활용 계획(안) 14) 2024학년도 유치원 안전교육 계획(안) [당일추가] 15) 2024학년도 유치원 방과후과정(안) [당일추가] 16) 2024학년도 생금초 학교안전계획 심의(안) 17) 2024학년도 운영위원회 규정 개정(안) </div> <div>○ 기타</div> </div>		
<div> <div>간사 안녕하세요. 운영위원회 간사 김옥분입니다.</div> <div>(김00) 지금부터 제6회 생금초등학교운영위원회 정기회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.</div> <div>교원위원 : <학교장 인사말></div> <div>(학교장)</div> </div>		

간사 : 위원장님의 개의 선언과 안건심의가 있겠습니다.

(김00) : 오늘 참석하신 위원은 12명입니다.

위원장 : 위원 12명 중 명이 참석하여 성원이 되었으므로 2023학년도 제6회 생금초등학교운영위원회(임시회)를 개의하겠습니다.

(김00) : <의사봉 3타>

간사 : 오늘 심의 안건은 2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 5차 추경 예산서(안)와 당일 안건 추가를 포함해 16건의 심의(안)에 대한 안건을 제출함에 따라 오늘의 회의를 갖게 되었습니다. 이상입니다.

위원장 : 첫 번째 안건은 **2023학년도 생금초등학교회계 세입세출 5차 추경 예산서(안)**에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(박00) : 신규 지정된 목적사업비 및 세입 등을 학교회계에 편성하여 집행의 법적 근거를 마련하고 2023학년도 회계말 교육행정활동 수요 변화에 적극 대응하여 집행 가능 사업으로 재편성하고 세출예산 조정을 통한 효율적이며 건전한 학교회계 집행을 도모하고자 사업 간 예산액 가감 편성.

*** 추경예산액**

(단위 : 원)

구분	경정예산액	기정예산액	비교증감액	비고
추경 5회	1,406,823,000	1,405,812,000	1,011,000	

*** 세입 · 세출 예산서 요약**

1)세입예산 편성현황 [증감총액 : 1,406,823,000원]

(단위 : 원)

과목	세입내역	금액	경정예산액
지방자치단체이전수입	무상급식비, 외국인유아학비지원비	10,709,000	191,754,000
지방교육행정기관이전수입	무상급식비, 교육공무직인건비, 유아학비, 방과후자유수강원운영비, 외국인유아학비, 급식기기구입, 교육활동 보호환경 조성비등	-26,174,000	1,028,324,000
학부모부담수입	교직원급식비, 방과후학교활동비, 수학여행, 돌봄교실 급 · 간식비	-3,072,000	178,044,000
행정활동수입	이자수입	178,000	3,247,000
전년도이월금		0	5,454,000
총 계		1,011,000	1,406,823,000

2)세출예산 편성현황 [증감총액 : 1,406,823,000원]

(단위 : 원)

정책사업	세출내역	금액	경정예산액
인적자원 운용	교원자율연수비, 비상벨 설치등	-466,000	5,184,000
학생복지/교육격차 해소	조리사인건비, 급식용식재료비, 급식운영비, 성폭력,성희롱 강사비등	8,381,000	545,848,000
기본적 교육활동	보결수업수당, 유치원 유아학비지원, 학생자치화활동등	-1,740,000	163,414,000
선택적 교육활동	방과후학교운영, 돌봄교실운영, 유치원방과후운영등	-5,523,000	199,707,000
교육활동 지원	학교행사사진인화비, 예절실운영강사료, 학교폭력학부모연수, 정보화실운영등	-4,240,000	119,935,000
학교 일반운영	토너 및 잉크구입비, 유치원운영비, 여비, 전기요금, 도시가스요금, 시설물유지보수비, 특수운영직군 인건비, 교사동청소등	4,599,000	372,735,000
총 계		1,011,000	1,406,823,000

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 두 번째 안건으로 **2024학년도 생금초등학교회계 본예산(안)**에 대해 설명을 해주

(김00)

시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(박00)

▪ **세입·세출예산 총괄**

[단위 : 천원]

구분	2023학년도 본예산액	2024학년도 본예산액	비교증감	
			예산액	증감률
본예산	1,163,162	1,245,075	81,913	7%

◦ 세입

- 기타수입: 전년도이월금 : 7,000천원

- 이전수입: 지방교육행정기관이전수입 : 888,470천원

지방자치단체이전수입 : 127,254천원

- 자체수입: 수익자부담금 : 219,751천원

행정활동수입 : 2,600천원

◦ 세출 (학교교육과정 운영에 관한 내용 반영)

- 인적자원운용: 6,500천원

- 학생복지/교육격차 해소: 566,610천원

- 기본적 교육활동(교수학습활동/자치활동/현장체험): 93,298천원

- 선택적 교육활동(방과후/독서): 175,623천원

- 교육활동 지원(교수학습): 45,053천원

- 학교 일반운영(기관운영/시설): 357,991천원

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 세 번째 안건으로 **2024학년도 생금초등학교 발전기금 운용계획(안)**에 대해 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(박00)

1. 제안이유

- 2024학년도 학교발전기금운용계획을 수립함으로써 투명한 발전기금의 집행이 이루어지도록 함.

2. 관련근거

- 초·중등교육법 시행규칙 제46조(기금운용계획의 수립 등)
- 경기도 학교발전기금의 조성·운용 및 회계관리요령

3. 주요내용

가. 학교발전기금 사업명 및 목적

- 사업명 : 생금초등학교 발전기금 조성
- 목 적 : 학교복지 및 학생자치활동의 지원

나. 학교발전기금 조성방법

- 자발적인 기부의사가 있는 개인, 학부모, 지역주민, 단체 등에 의한 기탁

다. 수입 및 지출계획

1) 수입계획서

(단위 : 천원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	4,000	2024. 3.~ 2025. 2	개인, 학부모, 단체 등	4,000
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	10	2024. 3.~ 2025. 2	이자수입	10

2) 지출계획서

(단위 : 천원)

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	4,010	2024. 3.~ 2025. 2	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생장학금 지원	4,010

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 네 번째 안건으로 **2023학년도 생금초등학교 발전기금 분기별 접수 및 집행내역 보고**에 대해 설명해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

(김00)

담당자 : 제안대로 설명함.
(박00)

1. 제안이유

- 2023학년도 생금초등학교 발전기금 분기별 접수 및 집행내역을 서면으로 보고하여 발전기금의 운영이 투명하게 이루어지도록 함.

2. 관련근거

- 초·중등교육법 시행령 제64조 제4항
- 경기도 학교발전기금의 조성·운용 및 회계관리요령

3. 주요내용

가. 발전기금 접수내역

분기	기탁일자	사용용도	금액 (단위: 천원)	비고
1분기	2023-03-03	학생복지 및 학생자치활동의 지원	1,000	학부모
4분기	2023-12-01	학생복지 및 학생자치활동의 지원	500	지역주민(푸르지오 1단지)
	2023-12-13	학생복지 및 학생자치활동의 지원	500	지역주민(푸르지오 2단지)
	2023-12-13	학생복지 및 학생자치활동의 지원	600	장학회(군자장학회)
	2023-12-18	학생복지 및 학생자치활동의 지원	1,000	종교단체(대은교회)
계			3,600	

나. 발전기금 집행내역

분기	세부내역	금액 (단위: 천원)	비고
4분기	2023학년도 생금초등학교 졸업생 장학금 지급 - 2023학년도 졸업사정위원회 회의 결과 수여 대상자 결정 [관련: 생금초등학교-127(2024.1.3.)호] - 대상자: 김*웅 학생 외 20명	3,600	

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.
(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 다섯 번째 안건으로 **2024학년도 초등돌봄교실 연간 운영 계획(안)**에 대해 제안 설명
(김00)을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : 1. 제안이유

(이00)

수요자 요구 및 여건을 기반으로 세부 운영 규정을 정하고, 학교 실정에 맞게
초등돌봄교실의 기능을 강화하여 효율적인 초등돌봄교실을 운영하기 위함

2. 관련근거

- 2024 경기 초등돌봄교실 운영 계획 (경기도교육청 방과후교육과-825, 2024. 1. 30)

3. 심의내용

- 가. 초등돌봄교실 운영 현황: 초등돌봄교실 2실, 방과후학교 연계형 돌봄교실 1실
- 나. 간식 및 급식 제공 계획(수익자 부담)
- 다. 초등돌봄교실 단체활동 프로그램 운영 계획

4. 주요내용

- 가. 초등돌봄교실 운영 현황

구분	초등돌봄교실 (2실)	방과후학교 연계형 돌봄교실 (1실)
참여 학생수	1학년 25명, 2학년 15명(총 40명)	3학년 5명
운영시간	1~2학년 정규수업 종료 후 ~ 19:00	3~6학년 정규수업 종료 후 ~ 17:00
돌봄인력	초등보육전담사 2명	봉사자 2명

- 나. 간식 및 급식 / 초등돌봄교실 단체활동 프로그램 세부 운영 계획

구분		세부 내용	비고
간식 및 급식	간식제공방법	간식업체 (주) 돌봄푸드을 통해 제공	수익자 부담금 2,000원/1일
	급식	급식업체: 영양사가 차려주는 밥상 을 통해 제공 개인별 도시락 지참 가능	수익자 부담금 8,000원/1일(예상)
초등돌봄교실 단체활동 프로그램	초등돌봄교실 단체활동 프로그램	독서논술(월, 금), 창의미술(화) 전래놀이(수), 칼럼바(목)	▶ 교육청 예산으로 시간당 35,000원 지급 ▶ 방학 중 프로그램은 추후 추가로 선정

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 여섯 번째 안건으로 **2024학년도 학교급식에 관한 심의(안)** 에 대해 제안 설명을 해주시

(김00)

기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(김00)

1. 제안이유

학교급식 주요 사항을 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐 학교장이 결정하여야 하며, 매 학년도 시작 전까지 학교운영위원회 심의 또는 자문을 거쳐 학교급식 운영계획을 수립하고, 운영계획의 이행상황을 연 1회 이상 학교운영위원회에 보고하여야 하는바, 생김 초등학교 학교급식 관련 안건을 심의받으려고 합니다.

2. 근거

- 가. 학교급식법 시행령 제2조 2항

- 나. 학교급식법 시행령 제4조

3. 주요 내용

- 가. 학교급식 운영방식, 급식 대상, 급식 횟수, 급식 시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항

1) 학교급식 운영방식, 급식 대상

- 가. 급식 운영방식 : 학교 직영 급식, 단독급식, 도시형

- 나. 급식 실시 대상 : 1~6학년, 교직원 및 병설 유치원

2) 급식 횟수

- 가. 1~6학년은 2024학년도 급식일수 189일(주 5회 실시-학교 교육과정에 따라 변경)

나. 경기도 친환경 무상급식 지원 일수, 학교의 학사일정 등에 의해 변동될 수 있음

3) 영양기준

구분	학년	에너지 (kcal)	단백 질 (g)	비타민A (R.E.)		티아민 (비타민B ₁)(mg)		리보플라빈 (비타민B ₂)(mg)		비타민C (mg)		칼슘 (mg)		철 (mg)		나트륨 (NaCl)	
				평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량
본교 기준		582.7	13.7	117.2	167.0	0.2	0.28	0.26	0.32	16.25	20.62	203.56	245.26	2.5	3.3	931.0	931.0
		1. 에너지 : 582kcal (524~640kcal) 범위 내에 공급															
		2. 단백질 : 29g 이하															
		3. 비타민A, 티아민, 리보플라빈, 비타민C, 칼슘, 철은 최소한 평균 필요량 이상으로 제공															
		4. 학생 수의 변동에 따라 조정될 수 있음(NEIS기준)															

■ 식재료 조달방법

품목	2024학년도 계약 방법	비고
쌀	지정업체 수의계약	- 시흥시 차액 보조 제도를 통한 백미(친환경 인증) 사용
농산물 떡류 김치류	경기도에서 지정한 친환경 농산물 지정업체와 수의계약	2024학년도 친환경 농산물 학교급식 대상 학교 - 지원금액 : 2024학년도 지원단가 기준으로 운영 - 지원 품목 : 농산물, 가공품, 잡곡류, 김치류
공산품	수의계약	- 전문 유통 업체
공산품 일부 품목	시흥시 공동구매 지정업체와 수의계약	- 2024학년도 시흥시 공산품 공동구매 사업참여
축산물	경기도에서 지정한 우수축산물 주 공급업체와 수의계약 또는 소액수의 견적 입찰	- 2024학년도 우수축산물 지원사업 참여 - 경기도에서 지정한 우수축산물 주 공급업체와 수의 또는 G2B
수산물	시흥시 수산물 공동구매 주 공급업체와 수의계약	- 2024학년도 시흥시 수산물 공동구매 사업참여
우유	수의계약 또는 소액수의 견적 입찰	- 전문 유통 업체 - 비교 견적을 통한 합리적 가격 결정

☞ 급식 관련 사업을 진행하면서 추가 또는 변경이 있을 시 시행지침에 따라 운영

■ 무상급식비

- 본교의 2024학년도 급식비 책정(2024년 3월~2025년 2월까지 적용)

구분	내용	무상급식비		증감
		2023학년도(원)	2024학년도(원)	
급식비	식품비	3,280	3,430	▲150
	운영비	480	490	▲10
	합계	3,760	3,920	▲160

☞ 본교 급식 학생 수 = 450명(학생 수)+35명(원아 수) = 485명

☞ 우유 급식비 미포함

☞ 유치원 : 3,610원

☞ 교직원급식비 : 4,370원

(2023학년도부터 교직원급식비는 유·초 평균 급식비 단가로 동일하게 적용되며, 학생 1인 1식당 지원되는 급식비(식품비+운영비+인건비)와 자치단체지원금을 합산한 금액 이상으로 책정함.

☞ 2024학년도 무상급식비(학생 및 교직원)는 추후 급식 학생 수 및 지원단가 변동 시 기준단가표에 의거 변동

■ 기타 급식 감면 대상

구분	내용	비고
조리사 및 조리실무사	5식	※ 보존식-식중독 등의 위생사고 발생 시 원인 규명을 위하여 -18℃ 이하 냉동고에서 144시간 동안 식재료 보관하는 것
보존식	1식	
실버 배식도우미	참여인원	

■ 2024학년도 학교급식소위원회 구성·운영

■ 학교 우유급식 실시 여부

가. 희망공급 : 우유 희망자만 공급

나. 단 가 : 우유 공급업체와 체결한 공급단가/200mL

다. 공급방법 : 우유 공급업체 결정 후, 우유 공급 희망 조사 시행(상, 하반기 1회씩)

2. 희망 우유 공급 실시 여부

가. 우유 공급 희망 학생 설문조사 실시 결과(2~5학년 전수조사)

구분	합계(명)	비율(%)
희망	159	58
비희망	114	42
합계	273	100

나. 우유업체에서 제시하는 1,2학년 교실앞 우유배송이 가능한 최소 우유희망 비율이 60%이므로 우유공급 수요조사결과 전체 학생 중 희망자 비율이 65%미만인(2학기 희망인원 감소 반영)경우에는 우유공급 미실시로 결정 하고자 합니다.

■ 학교급식 종사자 파업시 급식 조달 방법 결정

가. 조리(실무)사들의 파업에 따른 급식 조달 방법(안)

파업 기간	급식 조달 대처 방법	비고
단기간 (3일 이하)	① 개인 도시락 지참 ② 전체 완제품 급식 시행 - 급식용으로 승인된 완제품 중 급식품 계약 품목에 없더라도 식품비 기준에 맞추어 빵 또는 떡, 과일, 요구르트, 우유, 음료수 등을 조달하여 대체 급식 시행	비예고파 업: 단축수업
4일 이상	- 개인 도시락 지참	

나. 파업 당일 급식단가 결정 - 3,920원/1식

다. 파업 당일 식재료 폐기될 경우, 대금 지급 방법에 관한 사항

- 폐기 여부 : 식재료의 저장 및 보관성을 고려한 사용 가능 여부 판단 후, 향후 사
용 불가 식재료 폐기처분(내부 결재 후 처리)

- 대금 지급 방법 : 파업 당일 급식일 수로 인정하고, 무상급식비에서 지급

라. 기타 파업으로 인한 중요한

- 식단 변경 : 학교 식단 변경은 학교장 권한이며, 파업은 특수한 상황에 해당하므
로 식단 변경 가능

위원장 : 새학기 조사 후 65% 이상이면 급식 실시를 할 것 인지를 정해주시면 될 것 같습니다.

(김00) 거수로 우유급식 실시여부를 결정하겠습니다.

찬성하는 위원님께서서는 거수해주시시오.

위원들 : 위원 전원 찬성

위원장 : 전원 찬성으로 새학기 우유급식 조사 후 65%이상 이면 실시하는 걸로 결정 되었습니다.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 일곱 번째 안건으로 **2024학년도 방과후학교 운영계획(안)** 에 대해 제안 설명을 해주

(김00)

시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : 제안대로 설명함.

(박00) ◎주요심의내용

안건 발송 후 드론항공 강사님이 개인적인 사정으로 금요일에서 화요일로 수업 변경 의사를 밝히셨습니다. 그래서 수정된 사항에 대해 설명드리겠습니다.

■ 방과후 강사채용 현황(내용 변경)

번호	부서명	강사명	운영 요일	운영시간		정원	비고
1	축구	오00	월	(1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각23명	신규 계약
2	보드게임	이00	월	(1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각 18명	신규 계약
3	바둑	이00	월	(1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각 18명	신규 계약
4	농구	김00	화	(1~2학년) 13:40~14:30 (50분) (3~6학년) 14:40~16:00 (80분)		각23명	재 계약
5	종이접기&공예 (신설)	이00	화	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각 18명	신규 계약
6	컴퓨터	김00	화, 목	(1~2학년) 13:40~14:20 (40분)		각 18명	신규 계약
			화, 목	(3~6학년) 14:30~15:10 (40분)			
			화, 목	(4~6학년) 15:20~16:00 (40분)			
7	블록네오봇	김00	수	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각 18명	재 계약
8	음악줄넘기	사00	수	(1~2학년) 13:40~14:30 (50분) (3~6학년) 14:40~15:30 (50분) (1~6학년) 15:40~16:30 (50분)		각23명	신규 계약
9	주산암산	박00	수	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각 18명	신규 계약
10	요리	김00	수	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각 18명	신규 계약
11	방송댄스	이00	목	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각23명	신규 계약
12	과학탐구	천00	목	(1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)		각 18명	신규 계약
13	배드민턴	곽00	금	4교시 (1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각23명	신규 계약
				5교시 (1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)			
14	창의미술	오00	금	4교시 (1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각 18명	신규 계약
				5교시 (1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)			
15	드론항공과학 (신설)	김00	화	4교시 (1~2학년) 13:00~14:20 (80분) (3~6학년) 14:30~15:50 (80분)		각 18명	신규 계약
				5교시 (1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)			

※ 창의수학 부서는 재공고까지 지원자 없어 폐강됨.

* 부서별 상황에 따라 다소 변경될 수 있음.

* 축구: 우천 시 또는 미세먼지 농도 나쁨 이상 시 등 운동장 사용이 불가한 경우 강당에서 실시함.

* 농구: (1~2학년) 13:40~14:30 (50분) (3~6학년) 14:40~16:00 (80분)

* 컴퓨터: (1~2학년) 13:40~14:20 (40분) (3~6학년) 14:30~15:10 (40분) (4~6학년) 15:20~16:00 (40분)

* **금요일 5교시 운영 시 : (1~2학년) 13:40~15:00 (80분) (3~6학년) 15:10~16:30 (80분)**

부서별 수강료(교재 및 재료비 등 포함)

번호	부서명	강사료 (4주 기준)	수용비 (4주 기준)	교재·교구·재료비 (월 또는 분기)	분기별 수강료 (12주 기준)
1	축구	30,000원	1,200원	없음	93,600원
2	보드게임	30,000원	1,200원	교재비:20,000(분기) 재료비:10,000원(월)	143,600원
3	바둑	30,000원	1,200원	교재비:13,000원(분기)	106,600원
4	농구	24,000원	1,000원	없음	75,000원
		30,000원	1,200원	없음	93,600원
5	종이접기&공예	30,000원	1,200원	재료비:16,000원(월)	141,600원
6	컴퓨터	30,000원	1,200원	교재비:8,000원~ 16,000원(분기)	101,600원~ 109,600원
7	블록네오봇	30,000원	1,200원	교재비:80,000원(분기~연간)	173,600원
8	음악줄넘기	25,000원	1,000원	없음	78,000원
9	주산암산	30,000원	1,200원	교재비:1권당 10,000원 (분기당 1권~2권 사용)	103,600원~ 113,600원
10	요리	30,000원	1,200원	재료비:24,000원(월)	165,600원
11	방송댄스	30,000원	1,200원	없음	93,600원
12	과학탐구	30,000원	1,200원	재료비:18,000원(월)	147,600원
13	배드민턴	30,000원	1,200원	재료비:12,000원(분기)	105,600원
14	창의미술	30,000원	1,200원	재료비:6,000원(분기)	99,600원
15	드론항공과학	30,000원	1,200원	교재비:15,000원(연간) 재료비:75,000원(분기)	183,600원

◦ 강사 평가

방과후학교 강사가 재계약 대상의 조건을 갖추고, 수업 프로그램 만족도 평가 결과가 아래에 제시된 재평가 기준을 넘는 경우 재계약이 가능하다. 이외의 경우 재계약을 할 수 없으며, 신규 지원 강사와 동일하게 공고 및 선정 절차에 따라 계약해야 한다.

대상) 전년도 공모절차에 의해 신규 계약된 강사로 재계약포함 계약 기간이 최대 2년 미만인 자.
(프로그램) 방과후학교 운영 프로그램에 대한 만족도 조사 결과가 아래의 조건을 모두 만족한 자.

- ㉠ 방과후학교 운영 기간 중 평균 수강생 수 10명 이상
- ㉡ 만족도 조사 참여자 수가 평균 수강생 수의 **30% 이상**
- ㉢ 만족도 환산 결과가 100점 만점 기준 **90점 이상(평가 기준 : 매우 우수 이상)**

◦ 강사 선정 심사 계획

최종 심사 결과, 최고 득점자를 강사로 선정하며, **최고 득점자의 계약 포기 또는 계약 유지가 어려울 경우 차점자 순으로 계약 운영**한다. 다만, 차점자가 없는 경우 재공고를 통해 강사 선발 절차를 진행한다.

그리고 강사 선정일정은 계획보다 조금더 앞당겨질 수도 있을 것 같습니다.

◦ 자유수강권 지원(행정실 집행)

- 지원 대상 및 순위

1순위 : 저소득층 수습 자격기준을 충족한 자 및 난민 등

(국민기초생활수급자(생계·의료·주거·교육급여), 한부모가족보호대상자, 법정 차상위대상자, 법무부장관이 추천하는 난민인정자, 특별기여자 또는 그 자녀, 세월호 침몰 사고 관련 피해자, 탈북가정학생)

2순위 : 소득인정액 기준(중위소득 70% 이하)

3순위 : 학교장 추천

기타 : 저소득층 다문화가정 학생

◦ 부교재 심의

[별도첨부]

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.
(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?
(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 여덟 번째 안건으로 **2024학년도 생금초등학교 학교폭력 전담기구 구성(안)**에 대해

(김00) 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(김00) ●주요심의내용

■ 학교폭력 전담기구 역할 : 예방프로그램 실시, 발생 시 조사를 통해 해결

○ 구성원 총7명 : 교원위원 4명(교감, 담당자, 보건교사, 교무부장) 학부모위원 3명
가. 기한 : 2024. 3. 10.(금)까지 구성 완료

나. 방법

- 교감, 전문 상담(교)사, 보건교사 및 책임교사, 학부모 등으로 학교장이 구성

- 전담기구 구성원 중 학부모가 1/3 이상이어야 함.

- 전담기구 심의방법, 업무분장, 학부모 구성원 임기 등 전담기구 운영에 필요한 사항은 학교의 장이 정함.

다. 전담기구 구성원(학부모) 추천

- 대상 : 재학생 학부모

- 방법 : 학교운영위원회에서 추천한 사람 중에서 학교장이 위촉.

23학년도 학부모위원 3분이 연임 가능 하시다고 합니다.

위원장 : 위원님들 중에 주변에 추천 하실만한 분들이 계신가요?

(김00) 계시면 3월 6일 수요일까지 추천해 주시고 인원이 충족이 안 될시 23학년도 위원 이신 3분이 연임하는 걸로 동의 하시나요?

위원들 : 네. 동의합니다.

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 추천 인원이 충족이 안될시 23학년도 위원

(김00) 이신 3분이 연임하는 걸로 수정가결 되었습니다.

<의사봉 3타>

위원장 : 아홉 번째 안건으로 **2024학년도 생금초등학교 인성교육계획(안)**에 대해 제안 설명을

(김00) 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(김00)

■ 인성교육의 목표

◦ 목적: 인성 가치·덕목을 내면화하고, 타인·공동체·자연과 더불어 살아가는데 필요한 인간다운 성품과 의사소통 능력, 갈등해결 능력등의 역량을 길러 핵심 가치·덕목을 갖춘 미래인재를 양성하고자 함.

◦ 목표: 학생의 일상생활과 학습에 필요한 기본 습관 및 기초 능력을 기르고 바른 인성을 함양하는 데에 중점을 둔다.

◦ 추진 방향: 주체적이고 공공적인 삶을 실천하는 민주시민을 육성하고자 시민성과 결합한 인성교육 실천, 민주 시민사회에서 살아가는 데 필요한 구체적인 실천역량을 스스로 경험하고 체득할 수 있는 시민적 인성교육 실천 강조

◦ 경기인성 교육모델



경기인성교육 모델 (4인성 범주)



■ 추진과제

- 인성 친화적 학교문화 조성
- 기본 인성 함양 교육과정 운영
- 디지털 인성·시민교육 강화(올해 신설)
- 인성교육 지원체계 구축

추진과제의 세부 내용에 따라 우리 학교에서 시행하고자 하는 내용들입니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 열 번째 안건으로 **2023학년도 졸업 장학금 수여 계획(안)**에 대해 제안 설명을 해주

(김00) 시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(김00)

1. 장학금 수여 기준

1) 장학금 수여 순위

1순위 기초수급대상자

2순위 차상위 대상자

3순위 다자녀 가정(자녀가 많은 순)

4순위 다문화 가정

- 2) 기탁자가 대상자를 지정한 경우 해당서열에 상관없이 수여할 수 있다. 단, 기탁자의 친인척은 수여 대상자가 될 수 없다.
- 3) 기탁 기준에 의하며 세부기준은 필요시 위원회에서 변경할 수 있다.
- 4) 동일 순위에서는 장학금 산정 기준에 따라 점수가 높은 자로 순위를 정하며, 동점일 경우에는 ①담임추천 ②봉사활동 ③임원경력 ④수상실적 순으로 수여한다.
- 5) 기초수급대상자 및 차상위 대상자 확인이 어려울 경우 교육급여 및 교육비 수급 대상자로 대체하여 선정할 수 있다.

2. 장학 금액 및 수여 방법

장학금 기탁자	장학금액	수여인원	인당 수여금액
군자장학회	600,000원	2명(*지정기탁: 학생 및 수여금액 지정됨)	300,000원 (지정기탁)
대은교회 김○○ 목사 (지정기탁)	600,000원	3명(*지정기탁: 학생 및 수여금액 지정됨)	200,000원 (지정기탁)
대은교회 김○○ 목사 (비지정기탁)	400,000원	16명(*비지정기탁)	150,000원
학부모 서○○	1,000,000원		
푸르지오 1단지 입주자대표회의	500,000원		
푸르지오 2단지 입주자 대표회의	500,000원		
총합	3,600,000원	21명	

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 열한 번째 안건으로 **2024학년도 학교교육과정 운영 계획(안)**에 대해 제안 설명을 해

(김00)

주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(조00)

●주요심의내용

- 교육비전 : 성장하는 기쁨, 함께하는 행복
- 교육과정 편성 및 이수시간

학년		1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년
교과	국어	229	253(+15)	204	204	204	204
	도덕/바생	67(+7)	77(+9)	34	34	34	34
	사회			102	102	102	102
	수학	120	136	136	136	136	136
	과학/슬생	106(+16)	118(+16)	102	102	102	102
	실과					68	68
	체육			102	102	102	102
	음악/즐생	187(+7)	213(+9)	68	68	68	68
	미술			68	68	68	68
	외국어(영어)			68	68	102	102
계		709(+30)	797(+49)	884	884	986	986
창의적 체험활동		151(-30) ※안.생 삭제	87(-39) ※안.생 삭제	102	102	102	102
연간 총 수업시간 수		860	884(+10)	986	986	1088	1088
기준수업시수		1,744		1,972		2,176	

※ 2022개정교육과정 반영(1.2학년 적용)

■ 시정표

교시	수업 시간(40분)		시간	활동 내용
	1~3학년	4~6학년		
아침 활동	08:50(등교 권고) ~ 09:00		10	학급별 자체 활동
1블럭 (1,2교시)	09:00 ~ 09:40	09:00 ~ 09:40	80 (40+40)	1,2교시 블록단위 수업 (인지 교과 중심)
	09:40 ~ 10:20	09:40 ~ 10:20		
쉬는 시간	10:20 ~ 10:40 (free <activity> time)		20	휴식 및 자유활동
2블럭 (3,4교시) 및 점심시간	10:40 ~ 11:20	10:40 ~ 11:20	40	3,4교시 블록 또는 차시단위 수업 급식 및 놀이시간
	11:20 ~ 12:10 1-3학년 점심시간	11:20~11:30(쉬는 시간) 11:30 ~ 12:10 4-6학년 수업시간	50	
	12:10 ~ 12:50 1-3학년 수업시간	12:10 ~ 13:00 4-6학년 점심시간	50	
	12:50~13:00(쉬는 시간)			
3블럭 (5,6교시)	13:00 ~ 13:40	13:00 ~ 13:40	40	5,6교시 블록 또는 차시단위 수업
	13:40 ~ 13:50 쉬는 시간		10	
	13:50 ~ 14:30	13:40 ~ 14:30	40	
하교	14:30 ~			귀가 및 방과후(돌봄)학교

■ 학교자율과제 운영 계획

- 운영기간: 2024. 3월 ~ 2025. 1월
- 운영방법: 꿈지락데이(교육과정 자율화) 및 예술교육 운영

순	프로그램 명		대상	담당(신청)자	비고
1	창의 진로 체험 학교	유치원 별도 신청	유치원	유치원부장	2024년도 2월 22일 신청 예정
2		어린이 도시농업 체험	1학년	1학년부장	
3		염전 체험프로그램	2학년	2학년부장	
4		우리고장시흥 문화탐방	3학년	3학년부장	
5		탄소중립 에너지 탐현대	4학년	4학년부장	
6		전통스포츠 궁도	5학년	5학년부장	
7		시흥 거북섬 해양레저아카데미	6학년	6학년부장	
8	학년 특색 프로그램	학교치유텃밭 조성 및 운영	1학년	1학년부장	미선정 되어 요리 프로그램 으로 신청 해서 심사중
9		시흥의 사계	2학년	2학년부장	선정
10		호조벌 벼짚체험	3학년	3학년부장	선정
11		찾아가는 아동 권리 교육	4학년	4학년부장	선정
12		쌀의 여행	5학년	5학년부장	선정
13		창의융합형 소프트웨어	6학년	6학년부장	선정
14	서울대 교육협력사업 새라배움		3~5학년	평가 담당자	선정
15	다문화 감수성 교육		2, 4학년	특수학급 담임	선정
16	예술체육 융합 프로젝트		1~6학년	업무 담당자	선정
17	학교오케스트라		1~6학년	업무 담당자	선정
※ 다가치 평화학교 사업 폐지로 미신청					
※ 신청 결과 및 학교 사정에 따라 프로그램에 변동이 있을 수 있음					

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 열두 번째 안건 **2024학년도 유치원 인성교육 계획(안)** 에 대해 제안 설명을 해주시기 바

(김00) 랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(방00) 가. 유아 인성교육

월	덕목	하위 내용	중점 지도 내용
3	질서	실내에서 바르게 걷기	실내에서는 뛰지 않고 걸어 다니기
	예절	바르게 인사하기	유치원에 오고 갈 때 인사하기
4	절제	수돗물 쓰기	수도꼭지 잠그기
	질서	식사 예절 지키기	음식 입 안에 넣고 이야기하지 않기
5	절제	휴지 아껴쓰기	교실과 화장실 휴지 아껴쓰기
	예절	부모님을 도와드리기	내가 할 수 있는 집안일 찾아보고 돕기
6	예절	웃어른께 존댓말을 쓰기	존댓말 사용하기
	질서	위험한 곳에서 놀지 않기	위험한 곳 알고 위험한 곳에서 놀이지 않기
7	예절	양보하기, 도움 주기	도움이 필요한 친구(형제자매) 도와주기
	정결	주변을 깨끗이 하기	자기 주변에 떨어진 휴지 주워 정리하기
9	예절	고맙다고 말하기	도움 받았을 때 고맙다고 말하기
	질서	내 물건을 스스로 정리해요	스스로 자기 물건 정리하기
10	절제	냉방기기를 절약해서 사용하기	에어컨과 선풍기 필요할 때만 틀기
	절제	음식 조절하기	찬 음식 적당히 먹기
11	질서	놀잇감 정리하기	내가 놀이한 물건은 내가 정리하기
	질서	놀이 규칙을 지키기	놀이 규칙 지켜 안전하게 놀이하기
12	절제	물건을 아껴서 사용하기	공동으로 쓰는 물건 아껴 쓰기
	질서	정직하게 말하기	정직하게 말해요
1	예절	전화 예절을 지키기	전화 받을 때의 예절 알기
	절제	뚜껑 닫기	폴, 싸인펜, 매직 등 사용 후 뚜껑 닫기
2	예절	바르고 고운말 사용하기	비어, 속어 사용하지 않기
	절제	일회용품 사용을 줄이기	일회용컵, 접시, 나무젓가락 사용 줄이기
3	예절	잘못했을 때 사과하기	잘못했을 때 "미안해" 사과하기
	질서	줄을 바르게 서요	차례차례 한 줄 서기

나. 학부모 인성교육

가정통신문 및 인성교육 자료 배부를 통하여 학부모 인성교육을 실시한다.

다. 교원 인성교육

▶ 교원의 인성교육 역량 강화

내용	추진내용	시기	방법
교원 인성교육 확대	교원의 인성교육 내실화	연중	·자율 연수를 통해 전문성 제고
연구공동체 조성	교사 협력적 학습공동체 참여/자율연수 실시		·자발적 참여를 통한 인성교육 ·연 4시간 이상 연수시간 확보

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 열세 번째 안건 **2024학년도 유치원 유아학비 활용 계획(안)**에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(방00) 2024학년도 유치원으로 지원받는 누리과정 유아학비를 교육과정과 방과후과정 운영에 효과적으로 활용하고자 함

3. 주요내용

1) 누리과정 유아학비 지원 금액

교육과정	방과후과정
만5세:150,000원(기존 10만원/ 5만원 인상)	50,000원
만4세:100,000원(기존 유지)	
단, 외국 국적 유아 경우 만5세 100,000원 동일	

2) 누리과정 유아학비 지원 대상 유아

교육과정	방과후과정
공통: 대한민국 국적을 가진 유아	
재원 유아 (2018, 2019, 2020년생)	1일 8시간이상 방과후과정에 참여하는 유아

***지원제외 대상자(대한민국 국적을 가지지 않는 유아, 무상교육 기간 3년을 초과한 유아, 31일 이상 해외체류 유아 등)는 유아학비 금액을 수익자부담금**

징수 및 **외국인 유아학비**를 지원받음

***1일 1시간 이내 이용시간 개별조정 가능(16:00-부터 하원 가능)**

***2024 유아학비 지원 계획에 따라 변경될 수 있음**

3) 누리과정 유아학비 활용 계획

교육과정	방과후과정
체험행사, 교외 현장체험학습 체험료, 학습준비물, 교재비, 단체 활동복, 졸업앨범비 등 교육과정 운영에 활용	방과후과정 내 이루어지는 활동에 필요한 학습준비물 및 교재비, 특성화활동 강사료, 간식비 등 방과후과정 운영에 활용

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 열네 번째 안건 **2024학년도 유치원 안전교육 계획(안)** 에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(방00) - 연간 유치원 안전교육 계획

구분	유치원 안전교육 영역						운영시간
7대 안전교육	생활 안전 교육 (9시간)	교통 안전 교육 (10시간)	폭력예방 및 신변보호 교육 (8시간)	악물 및 사이버 중독 예방교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)	응급 처치 교육 (1시간)	44시간
	기타 (5시간)	실종유괴 (4시간)					
아동 안전교육	실종·유괴 예방 방지교육 (9시간)	교통 안전 교육 (10시간)	성폭력 및 아동학대예방 (8시간)	강염병 및 악물오용·남용 등 보건위생관리교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)	응급 처치교육 (1시간)	44시간
성교육, 인터넷 중독			성교육 및 성폭력예방교육 (1시간)	인터넷 중독 예방 및 해소교육 (연 1회)			연1회
공통 운영시간	9시간	10시간	8시간	10시간	6시간	1시간	44시간

월	지도내용	시수	월	지도내용	시수
1 학기	유치원을 돌아보아요	생1	2 학기	내 몸의 소중함	폭5
	유치원에서 함께 지내는 사람들이예요	적1		길을 잃을 수 있는 상황 이해하기	생10
	안전하고 즐거운 등하원길	폭1		모르면 먼저 어른에게 물어보기	약6
	교실 내 동·식물 관찰그림 그리기	응1		화재의 원인과 예방법	재4
	신기한 몸 속	폭2		차도, 보도 및 신호등의 의미 알기	교6
	내 몸으로 공을 쳐요	생2		내 몸의 정확한 명칭	폭6
	내 몸을 지키는 소중한 약속	생3		가정용 화학제품 만지거나 먹지 않기	약7
	가족놀이	폭3		미아 및 유괴 발생 시 대처방법	생11
	안전한 곳과 위험한 곳	생4		옷에 불이 붙었을 때 대처법	재5
	흥미진진 영화관	생5		좋은 느낌과 싫은 느낌	폭7
	숫자를 몸으로 표현해요	재1		어린이 약도 함부로 많이 먹지 않기	약8
	삼색 주먹밥 만들기	생6		유괴범에 대한 개념	생12
	우리 동네 안전자킴이	생7		안전한 도로 횡단법	교7
	교통안전마을 만들기	교1		성폭력 예방법과 대처법	폭8
	소방관 놀이	재2		안전한 통학버스 이용법	교8
	응급 전화번호부 만들기	재3		유인·유괴 행동에 대한 이해 및 유괴 예방법	생13
	인터넷 사용 습관 빙고 게임	약1		안전하게 약을 버릴 수 있어요	약9
	안전 알람판	교2		날씨와 보행안전	교9
	나를 지켜요	폭4		길을 잃었을 때 도움을 요청해요	생14
	늑대와 일곱 마리 아기 양	생8		보호장구를 착용해요	적2
	꼭꼭이 미아 예방송	생9		아무나 따라가지 않아요	생15
	바퀴 수가 달라요	교3		자연재난의 개념과 안전한 행동 알기	재6
	자전거 면허 시험장	교4		유치원 가는 길	생16
	어떤 항공 교통 기관이 필요할까	교5		약을 바르게 보관해야 해요	약10
	감염병 예방을 위한 개인위생 실천 습관	약2		실외놀이터를 안전하게 이용해요	생17
	예방접종의 이해	약3		어른과 손잡고 걷기	교10
	몸에 해로운 약물 위험성 알기	약4		혼자 다니지 않아요	생18
	신발 주머니 해로운 약물·화학제품 그림으로 구분하기	약5		다쳤어요, 도와주세요	응2
				기분 나쁜 접촉은 싫다고 말해요	생19

- 기대효과

체계적인 안전교육을 통해 유아들이 안전에 대한 지식과 태도, 기능을 함양하여 스스로 안전한 생활을 할 수 있도록 도울 수 있다.

- 부서별 안전 관련 업무

담당부서	관련업무	
유치원	◦유치원 내 안전관리 ◦유치원 유아 관련 안전사고 관리	◦유치원 안전교육 계획 및 실행 ◦유치원 현장체험학습
행정실	◦재난 발생시 물적 피해 현황 파악 ◦교육시설공제회 업무 처리(재산 및 시설)	◦시설관리 및 사고 위험 여부 확인 ◦행·재정 지원

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 열다섯 번째 안건 **2024학년도 유치원 방과후과정 운영계획(안)**에 대해 제안 설명을 해

(김00)

주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(방00)

-구성 및 운영

가. 학급 편성: 만3~4세 혼합연령 1학급(14명)

만5세 단일연령 1학급(24명) = (총 2학급/ 정원 38명)

나. 운영 시간: 최소보장시간 19시/ 1일 10시간(9:00~19:00)

다. 운영 일수: [당해년도 수업일수-2], 방학 중 방과후과정 자체운영, 연중 230일 이상 운영(입학식, 졸업식, 공휴일, 토요일 제외)

라. 가정과의 소통: 매월 1회 방과후과정 계획안 배부 등

마. 운영 평가: 방과후과정 학부모 만족도 조사 실시

- 일과 운영 계획

시간	활동명	세부내용
~ 13 : 00	교육과정/방과후과정 인계	9시~13시 교육과정 운영 후 13시부터 방과후과정
~ 14 : 30	특성화프로그램	주 4회 특성화프로그램 운영 예정(2023학년도 주4회 실시)
~ 15 : 00	간식	오후 간식
~ 15 : 30	놀이와 쉼	유아 중심의 놀이와 쉼
~ 16 : 30	바깥놀이 (신체활동)	실외놀이터 이용 또는 신체 활동(날씨 고려)
~ 17 : 00	안전교육 및 귀가지도(1차)	안전교육 및 개별 귀가 /통합교실 이동(8시간 전담사 교실, 19:00까지 운영)
~ 19 : 00	놀이와 쉼 및 귀가지도(2차)	유아 중심의 놀이와 쉼 및 개별 귀가

- 간식 운영

가. 대상: 희망자

나. 시간: 14:30~15:00

다. 방법: 1) 수익자 간식: 업체 위탁, 초등학교 돌봄교실과 연계하여 업체선정위원회 실시

2) 교육청 사업(목적사업비) 신청 간식: 경기도교육청 방과후과정 튼튼간식 활용

라. 비용: 1) 수익자 간식 1인 1식, 1,500원*수업일수=(학부모 의견을 반영)

2) 목적사업비 간식 1인 1식, 2,000*주1회*49주(예정)

마. 유치원 급식 업무매뉴얼에 근거하여 보존식 보관(유치원 자체예산으로 구입)

바. 가정과 협조하여 유아의 아토피, 천식, 식품 알레르기 증상 등 체질을 파악하여 안전사고 예방

- 특성화프로그램 운영

가. 대상: 희망자(미참여 유아가 소외되지 않도록 유의)

나. 시간: 교육과정 이후(1일 1프로그램 30~40분 내외 운영)

다. 방법: 위탁 강사 채용

라. 운영 프로그램 및 비용(2023 학부모 만족도조사를 통해 선호도 반영)

마. 비용지출(안): 유아학비(방과후과정비) 및 수익자 부담으로 운영

(매월 수업 실시 일수 및 참여 인원 수에 따라 금액이 변경될 수 있음)

바. 운영: 3-5세 혼합연령 1학급 우선 운영 후 참여 유아 26명 도달시 분반 운영 예정

분반(2학급) 운영시 유아학비 잔액 우선 지출 후 수익자부담금 1/유아 총원 징수

2024 운영 계획안(예상안)				
과목 및 강사	쿠키&클레이 (임00)	오르프 음악 (주00)	다문화 언어 -영어 (박00)	유아체육 (김00)
운영 시간	화요일 13:00~13:40 (40분)	수요일 13:00~13:30 (30분)	목요일 13:30~14:10 (40분)	금요일 13:30~14:00 (30분)
1회 수업 강사료	85,000원 (재료비포함)	50,000원	45,000원	50,000원
월 교재비	없음	없음	10,000원	없음

- 수익자 부담금

가. 운영 예산 예상(안)

※ 매월 주4회 평균으로 계산하였으며 신청 유아수 및 수업일수에 따라 변동될 수 있음

※ 방과후과정 유아학비(1인 월 50,000원)를 우선 사용하여 수익자부담을 최소화하도록 함

** 다음 표의 내용은 2024학년도 유아모집 인원 현원기준(22명)/ 수업일수 기준(평균 20일)로 계산한 금액이며 실제 참여 원아 및 수업일수에 따라 월별로 상이할 수 있음

구분	내 용	산 출 식	월 평균 1인 수익자부담금
특성화 프로그램	쿠키&클레이	강사료 1회 85,000원*4주=340,000원	약15,500원
	오르프 음악	강사료 1회 50,000원*4주=200,000원	약9,100원
	다문화 언어	강사료 1회 45,000원*4주=180,000원	약8,200원
	교재비	월 1권 10,000원*22명=220,000원	10,000원
	유아체육	강사료 1회 50,000원*4주=200,000원	약9,100원
	예상 강사료 총액	920,000원 (유아학비 우선지출)	약41,900원
간식	개별 간식비	1식 1,500원*20일=30,000원 (학부모 의견 반영하여 결정)	30,000원
총계		간식비+교재비	40,000원

나. 수익자부담금 환불 규정

1) 퇴학 및 결석 시 환불 규정

내역	환 불 사 유 발 생 일	환 불 금 액
간식비/ 방학 중 방과후과정 비용	퇴학 및 연속적인 5일 이상 결석 (3일 전 고지한 경우)	해당 일수
특성화 프로그램	강사료 및 월교재비는 월단위로 징수하므로 수업중도 취소 시 환불되지 않음	

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 열여섯 번째 안건 **2024학년도 생금초 학교안전계획 심의(안)**에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(이00) 전년도 학교안전교육 추진 실적(2023학년도)

1) 교직원 안전교육 직무연수(15시간) 이수 현황

구분 연도	교직원 수(명)				안전관련 전문교육(15시간) 이수				
	교원	직원	계약제 교직원	계 (A)	교원	직원	계약제 교직원	계 (B)	이수율 (B / A) × 100
2021~	24	2	9	35	20	2	9	31	89%

※ 3년마다 모든 교직원이 안전교육 직무연수(15시간 이상) 이수

2) 학생 및 교직원 심폐소생술 교육 현황

교육대상 인원수(명)				교육 실시 인원 수(명)				실시비율(%)	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
454	33	2	35	454	33	2	35	100	100

※ 코로나19로 인한 거리두기 해제 후 대면으로 실시

3) 안전영역별 · 교육과정영역별 학생안전교육 이수시간 현황

안전영역(필수이수시간)	교과 및 창의적체험활동		이수시간
	1학기	2학기	
생활안전(13)	7	6	13
교통안전(11)	6	5	11
폭력 및 신변보호(8)	10	8	18
약물 및 사이버 중독 예방(10)	10	2	12
재난안전(6)	4	4	8
응급처치(2)	1	1	2
계(51)	38	26	64

* 학생보호인력(자원봉사자 포함) 배치 및 근무(활동) 현황 등

1) 녹색학부모회

가) 주간학습 안내 및 안내장(녹색학부모회 활동 안내-학급용)에 녹색학부모 활동 시 안전 유의사항 기재함.

나) 학부모 총회 및 각종 학부모교육 등 회원이 많이 모일 수 있는 자리를 통해 녹색학부모회 활동 시 안전에 관한 유의사항을 주제로 연수를 진행함.

2) 학생 보호인력

가) 형태 : 배움터 지킴이형

나) 기간 : 2024년 3월 4일~2025년 2월 28일

다) 시간 : 매일 오전 8:10~9:20, 오후 12:00~14:00, 오후 14:00~16:00

라) 장소 : 학교 내외의 취약지역

마) 주요활동 내용 :

(1) 학생 등·하교 교통지도 및 취약시간대 학교 내외 순찰

(2) 교내에서 발생하는 학교폭력 등 각종 비행 등을 현장에서 예방·제지하여 학교폭력을 사전에 차단함으로써 피해 학생을 보호 및 가해 학생 선도

(3) 학교장이 주관하는 학교 주변 및 취약지역 합동 순찰 및 지원

(4) 교내 학교폭력 및 성교육 연수 시 참여

(5) 학교 내 봉사를 원칙으로 하나, 교장과 의 상호 협의 시 그밖에 안전 및 학교폭력 예방 활동, 상담 및 예방교육 등의 봉사활동 실시 가능

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 열일곱 번째 안건 **2024학년도 운영위원회 규정 개정(안)**에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

(김00)

담당자 : **제안대로 설명함.**

(김00)

주요내용

가. “제11조제1항(위원장 임기 1회 중임 가능)삭제”. 위원장과 부위원장의 임기 제한 규정을 삭제하여 일반위원의 임기와 동일하게 조정한다.

나. “제11조제2항 위원장과 부위원장”을 “영 제59조제7항에서 규정한 위원장과 부위원장은”으로 한다.

현행	개정안
제11조(위원장 및 부위원장) ① 영 제59조제7항에서 규정한 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 위원장은 1회에 한하여 중임할 수 있다. 다만 학생수 200명 미만의 학교의 경우에는 연임할 수 있다.	제11조(위원장 및 부위원장) ① <삭 제> 일반위원의 임기와 동일하게 조정한다.
② 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되, 재직위원 과반수의 득표로 당선된다.	② 영 제59조제7항에서 규정한 위원장과 부위원장은 _____.
③ ~ ⑥ (생략)	③ ~ ⑥ (현행과 같음)

생금초등학교 학교운영위원회 규정 신·구조문 대비표

[관계 법령 발췌서 참고]

초·중등교육법 시행령

[시행 2023. 1. 1.] [대통령령 제32293호, 2021. 12. 31., 타법개정]

제59조(위원의 선출 등) ① 국·공립학교의 장은 운영위원회의 당연직 교원위원이 된다.

② 학부모위원은 민주적 대의절차에 따라 학부모 전체회의를 통하여 학부모 중에서 투표로 선출한다. 이 경우 학부모 전체회의에 직접 참석할 수 없는 학부모는 학부모 전체회의 개최 전까지 가정통신문에 대한 회신, 우편투표, 전자적 방법(「전자문서 및 전자거래 기본법」 제2조제2호에 따른 정보처리시스템을 사용하거나 그 밖에 정보통신 기술을 이용하는 방법을 말한다)에 의한 투표 등 위원회규정으로 정하는 방법 및 절차에 따라 후보자에게 투표할 수 있다. <개정 2015.9.15, 2020.2.25>

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 더 이상 협의 사항이 없으시면 2023학년도 제6회 생금초등학교운영위원회(정기회)를 모두
(김00) 마치겠습니다.

폐회를 선포합니다.

<의사봉 3타>

출석위원 학부모위원(6명) : 박00, 박00, 정00, 최00, 홍00, 김00(유)

(12명)

지역위원(1명) : 이0

교원위원(5명) : 안00, 신00, 남궁00, 조00, 방00(유)

기록자

간사 김00(인)